## \*NN skal få særskilt språkopplæring i skoleåret \*2014/15

Vi viser til samtale \*22. mai 2014.

\*Skole har testet \*NNs norskferdigheter. Testen viser at han/hun trenger særskilt språkopplæring for å kunne følge vanlig undervisning. Særskilt språkopplæring kan bestå av tre deler: grunnleggende norskopplæring, tospråklig fagopplæring og morsmålsopplæring.

**Vedtak**

\*NN, født \*010101, har i løpet av skoleåret rett til \*200 timer særskilt språkopplæring.

Timene fordeles slik:

|  |
| --- |
| \*75 timer med særskilt norskopplæring |
| \*75 timer med tospråklig fagopplæring |
| \*50 timer med morsmålsopplæring |

Opplæringen skal foregå i klassen eller i smågrupper. Det vil stå i ukeplanen hva eleven skal jobbe med. Målet med språkopplæringen er at eleven så fort som mulig skal bli god nok i norsk til å følge vanlig opplæring.

På slutten av skoleåret vil skolen på nytt teste eleven og vurdere om han/hun fortsatt trenger særskilt språkopplæring. Når vi vurderer at \*NN kan norsk godt nok, skal han/hun ikke lenger ha særskilt språkopplæring.

**Har dere spørsmål?**

Hvis dere lurer på noe, kan dere ta kontakt med \*skole på telefon \*11111111.

Dette vedtaket trenger dere ikke å svare på, men dere har rett til å klage.

**Klagerett**

Dere har anledning til å klage på vedtaket. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt dette brevet.

I klagen må dere oppgi

* hvilken skole eleven går på
* hva dere er uenig i
* hvorfor dere er uenig
* hvilke endringer dere ønsker

Klagen må underskrives av dere som foreldre/foresatte.

Trenger dere hjelp til å klage, kan dere kontakte skolen.

Send klagen til \*skole, rektor, Adresse, 1617 Fredrikstad.

Dersom rektor ikke gjør om vedtaket etter at dere har klaget, sender skolen saken til Fylkesmannen i Østfold for endelig avgjørelse.

**Lovhenvisninger**

* Vedtaket er gitt etter opplæringsloven § 2-8.
* Tildelingen er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2.
* Klageretten er omtalt i forvaltningsloven § 28.
* Dere har rett til å se dokumentene i saken etter §§ 18 og 19 i forvaltningsloven.

Med hilsen

\*(navn)

rektor/virksomhetsleder saksbehandler